**Zápis**

**z jednání schůze**

spolku

**„Klub rodičů při MŠ POD ŠPILBERKEM“, z.s.,**

IČ: 70930988

se sídlem Brno, Údolní 9a, PSČ 602 00

zapsané v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl L., vložka 3270

(dále jen jako „**Spolek**“)

Den a čas konání: **21. 3. 2023 v 16:30 hod**.

Místo: Brno,Údolní 704/9a

**Pořad jednání členské schůze:**

1. Zahájení
2. Akce „Zahrada radostí“
3. Úprava informací ve spolkovém rejstříku
4. Dílnička (technický domeček) v zahradě na Údolní
5. Ostatní
6. Závěr

**ad. 1. Zahájení**

Přivítání přítomných. Za výbor Klubu rodičů: Jitka Sedláčková, Markéta Kamenická, Kristýna Ušpáková, Erik Nálepka a Jana Mirušová. Za vedení školy: paní ředitelka Pavlína Stará, paní učitelka Michaela Bechníková

**Zapisovatelkou** zvolena paní Kristýna Ušpáková.

**ad. 2. Akce „Zahrada radostí“**

Akce Zahrada radostí proběhne v sobotu 27. 5. 2023 10-15. Paní Markéta Kamenická vyrobí informační leták ve formátu A3 a A4. Pan Erik Nálepka osloví firmu Topgal s možností darování nepotřebného zboží. Dále byl program a jednotlivá stanoviště předběžně domluven takto:

* Paní učitelka Bechníková osloví paní Juliánu Valíškovou ohledně možnosti divadelního představení
* Paní ředitelka zajistí moderátora akce a osloví pana Břízu s možností bubnování
* Paní Koprajdová přislíbila zajištění pěveckého představení s tematikou „Disney“
* Paní Inková přislíbila zajištění stanoviště „Slackline“
* Dráha pro koloběžky/odražedla na dolním dvorku
* Minecraft stanoviště
* Sázení rostlin
* „Uvař si svou luštěninovou polévku“

Rodiče všech žáků budou e-mailem osloveni ohledně zajištění občerstvení, malování na obličej, dárků do tomboly a na jarmark, sběru věcí nutných pro jednotlivá stanoviště a pomoci s roznosem letáčků. Informační schůzka pro rodiče se bude konat ve čtvrtek 11. 5., kde se rodiče budou zapisovat na konkrétní stanoviště a činnosti spojené s organizací akce.

**ad. 3. Úprava informací ve spolkovém rejstříku**

Paní Jitka Sedláčková rozešle všem členům výboru čestné prohlášení, které je nutné doložit na OR pro zapsání aktualizovaných údajů. Členové výboru jej vyplní a zajistí si ověřený podpis.

**ad. 4. Dílnička (technický domeček) v zahradě na Údolní**

Paní ředitelka Pavlína Stará informovala výbor KR o stavu realizace zřízení dílničky (technického domečku) v zahradě na Údolní. Technický výkres pro realizaci je hotový, paní ředitelka již zajistila pána, který by domeček postavil ve spolupráci s panem Erikem Nálepkou.

**ad. 5. Ostatní**

Další termín schůze KR byl stanoven na 25. 4. v 16:30.

**ad. 6. Závěr**

Předsedkyně výboru KR konstatovala, že tímto byl vyčerpán veškerý program, poděkovala přítomným za účast a v 17:30 hod. prohlásilajednání členské schůze za ukončené.

**Zápis pořídil(a):** Kristýna Ušpáková \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ověřila:** Pavlína Stará \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_